|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области  от 31.05.2019 № 31-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий  в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации» |

**Соглашение   
о предоставлении крестьянскому (фермерскому) хозяйству**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области  
в целях финансового обеспечения части его затрат на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства  
(проекта «Агростартап»)**

г. Ульяновск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому как получателю средств областного бюджета Ульяновской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии  
с пунктом 7 [статьи 78](consultantplus://offline/ref=957945F2112FD7CB724D3EACA5809BBA607DA93808D74B42641467ACF2FF571ED0F8B076339EzEt2M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Еварестовой Маргариты Сергеевны, действующего на основании доверенности от 09.01.2019 № 2, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

именуемое в дальнейшем также «Получатель», в лице индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)  
действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

индивидуального предпринимателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии  
с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=957945F2112FD7CB724D3EACA5809BBA607DA93808D74B42641467ACF2zFtFM) Российской Федерации, Правилами предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий  
из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П  
«О некоторых мерах по реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Правила предоставления гранта), протоколом заседания конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (проекта «Агростартап»)  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета Ульяновской области в 2019 году гранта  
в форме субсидии (далее — грант) на цели, указанные в пункте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_настоящего Соглашения.

(пункт 1.2.1 или 1.2.2 настоящего Соглашения)

1.2. Грант предоставляется Получателю на следующие цели:

1.2.1. на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - проект «Агростартап»);

1.2.2. на реализацию проекта «Агростартап», предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Получатель, на развитие и создание которого предоставляется грант.

1.3. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с планом затрат, предусмотренным пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего

(пункт 3.1.1.1.5 или 3.1.1.2.5 настоящего Соглашения)

Соглашения, утверждённым конкурсной комиссией для определения победителей конкурсного отбора на реализацию проекта «Агростартап» (далее — конкурсная комиссия).

2. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Министерству как получателю средств областного бюджета Ульяновской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек -

(сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(код БК)

3. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта Получателю, ставшему победителем конкурсного отбора на реализацию проекта «Агростартап» (далее — конкурсный отбор):

3.1.1. при представлении Получателем в Министерство в срок  
до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. документов, указанных в пункте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе:

(пункт 3.1.1.1 или 3.1.1.2 настоящего Соглашения)

3.1.1.1. Получателем, являющимся гражданином Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства на территории Ульяновской области, принявшим на себя обязательство в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы (далее - Гражданин), - следующих документов (в случае подачи заявки Гражданином):

3.1.1.1.1. заявки на участие в конкурсном отборе по форме, утверждённой приказом Министерства от 01.07.2019 № 28 «Об утверждении документов для предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап» (далее — заявка, Приказ соответственно);

3.1.1.1.2. копии паспорта гражданина Российской Федерации;

3.1.1.1.3. копий документов, подтверждающих права владения и (или) пользования планируемыми к использованию для осуществления деятельности крестьянским (фермерским) хозяйством земельными участками, и (или) производственными помещениями, расположенными на сельской территории Ульяновской области, и (или) сельскохозяйственной техникой (при наличии);

3.1.1.1.4. бизнес-плана создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства по видам экономической деятельности, классифицируемым  
в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утверждённым приказом Федерального агентства  
по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, согласно следующим группировкам: 01.1 «Выращивание однолетних культур», или 01.2 «Выращивание многолетних культур», или 01.4 «Животноводство», или 01.5 «Смешанное сельское хозяйство», или 03.22 «Рыбоводство пресноводное», предусматривающего увеличение объёма производимой и реализуемой сельскохозяйственной продукции, а также обоснование затрат, составленного  
с учётом целей, указанных в пункте 4 Правил предоставления гранта, по форме, утверждённой Приказом (далее – Бизнес-план);

3.1.1.1.5. плана затрат, предусматривающего наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретение), их количество, стоимость (без учёта сумм налога  
на добавленную стоимость), источники финансового обеспечения (грант  
и собственные средства), составленного с учётом целей, указанных в пункте 4 Правил предоставления гранта, по форме, утверждённой Приказом (далее – План затрат);

3.1.1.1.6. выписки со счёта Гражданина или иного документа, подтверждающего наличие на его счёте собственных средств в размере  
не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), составленного не ранее 30 календарных дней до дня его представления в Министерство;

3.1.1.1.7. согласия на обработку персональных данных;

3.1.1.1.8. справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом по месту постановки Гражданина на учёт в налоговом органе не ранее  
30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

3.1.1.1.9. справки о соответствии Гражданина критерию, установленному подпунктом 3 пункта 8 Правил предоставления гранта, и требованиям, установленным пунктом 10 Правил предоставления гранта, составленной  
в произвольной форме и подписанной Гражданином;

3.1.1.2. Получателем, являющимся крестьянским (фермерским) хозяйством, - следующих документов (в случае подачи заявки Получателем, являющимся крестьянским (фермерским) хозяйством):

3.1.1.2.1. заявки;

3.1.1.2.2. копии паспорта гражданина Российской Федерации;

3.1.1.2.3. копий документов, подтверждающих права владения и (или) пользования земельными участками, используемыми для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, и (или) производственными помещениями, расположенными на сельской территории Ульяновской области, и (или) сельскохозяйственной техникой (при наличии);

3.1.1.2.4. Бизнес-плана;

3.1.1.2.5. Плана затрат;

3.1.1.2.6. выписки со счёта Получателя или иного документа, подтверждающего наличие на его счёте собственных средств в размере  
не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), составленного не ранее 30 календарных дней до дня его представления в Министерство;

3.1.1.2.7. согласия на обработку персональных данных;

3.1.1.2.8. справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом по месту постановки Получателя на учёт в налоговом органе не ранее  
30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

3.1.1.2.9. копии документа, содержащего решение наблюдательного совета о приёме Получателя в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, или копии членской книжки, подтверждающей членство Получателя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (в случае, если Получатель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, а также в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

3.1.1.2.10. справки, выданной ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающей членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

3.1.1.2.11. справки о соответствии Получателя критерию, установленному подпунктом 3 пункта 9 Правил предоставления гранта, и требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 11 Правил предоставления гранта, составленной в произвольной форме и подписанной Получателем;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. при условии соответствия Гражданина на дату подачи  
в Министерство заявки следующим требованиям (в случае подачи заявки Гражданином):

3.1.2.1.1. Гражданин ранее не являлся получателем средств из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами  
на цели, указанные в пункте 4 Правил предоставления гранта;

3.1.2.1.2. у Гражданина отсутствует просроченная задолженность  
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов  
в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3.1.2.1.3. у Гражданина отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3.1.2.1.4. Гражданину не назначено административное наказание  
за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий (грантов в форме субсидий), если срок, в течение которого он считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

3.1.2.2. при условии соответствия Получателя на дату подачи  
в Министерство заявки следующим требованиям (в случае подачи заявки Получателем, являющимся крестьянским (фермерским) хозяйством):

3.1.2.2.1. глава крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлся получателем средств из областного бюджета Ульяновской области  
в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Правил предоставления гранта;

3.1.2.2.2. у Получателя отсутствует просроченная задолженность  
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов  
в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3.1.2.2.3. у Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах  
и сборах;

3.1.2.2.4. у Получателя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3.1.2.2.5. главе крестьянского (фермерского) хозяйства не назначено административное наказание за нарушение условий предоставления  
из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий (грантов в форме субсидий), если срок, в течение которого он считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

3.1.2.2.6. глава крестьянского (фермерского) хозяйства не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1.2.3. при условии соответствия Гражданина следующим критериям конкурсного отбора (в случае подачи заявки Гражданином):

3.1.2.3.1. Гражданин является гражданином Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства на территории Ульяновской области;

3.1.2.3.2. Гражданин обязуется в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора осуществить в органах Федеральной налоговой службы государственную регистрацию на сельской территории Ульяновской области крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства  
в Российской Федерации» критериям микропредприятия, а в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива также осуществить вступление крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственный потребительский кооператив в указанный срок;

3.1.2.3.3. Гражданин не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта  
на поддержку начинающего фермера;

3.1.2.3.4. Гражданин обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства и производство сельскохозяйственной продукции  
в соответствии с видом деятельности, для ведения которой предоставлен грант, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта, а также достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агростартап»;

3.1.2.3.5. Гражданин обязуется создать в крестьянском (фермерском) хозяйстве в течение года предоставления ему гранта не менее двух вновь созданных рабочих мест для постоянной работы (исключая себя), если сумма гранта составляет 2 млн рублей и более, не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы (исключая себя), если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей;

3.1.2.3.6. Гражданин обязуется сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

3.1.2.3.7. Гражданин имеет Бизнес-план;

3.1.2.3.8. Гражданин имеет План затрат. При этом в качестве собственных средств Гражданин может использовать кредитные (заёмные) средства  
в полном объёме, необходимом для подтверждения наличия собственных средств;

3.1.2.3.9. Гражданин обязуется оплачивать за счёт собственных средств  
не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), указанных в Плане затрат;

3.1.2.3.10. Гражданин в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных  
с его отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или  
с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Министерством передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту  
в доверительное управление без права продажи имущества, приобретённого  
за счёт гранта;

3.1.2.3.11. Гражданин обязуется направить часть средств гранта  
на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, на развитие и создание которого предоставляется грант, в размере не менее 25 процентов и не более 50 процентов общего объёма средств (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

3.1.2.4. при условии соответствия Получателя следующим критериям конкурсного отбора (в случае подачи заявки Получателем, являющимся крестьянским (фермерским) хозяйством):

3.1.2.4.1. глава крестьянского (фермерского) хозяйства является гражданином Российской Федерации;

3.1.2.4.2. Получатель зарегистрирован на сельской территории Ульяновской области в текущем финансовом году;

3.1.2.4.3. глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, a также гранта на поддержку начинающего фермера;

3.1.2.4.4. глава крестьянского (фермерского) хозяйства является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом  
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства  
в Российской Федерации»;

3.1.2.4.5. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства  
и производство сельскохозяйственной продукции в соответствии с видом деятельности, для ведения которой предоставлен грант, в течение не менее  
5 лет со дня получения гранта, а также достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агростартап»;

3.1.2.4.6. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется создать в крестьянском (фермерском) хозяйстве в течение года предоставления ему гранта не менее двух вновь созданных рабочих мест для постоянной работы (исключая себя), если сумма гранта составляет 2 млн рублей и более, не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы (исключая себя), если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей;

3.1.2.4.7. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение  
не менее 5 лет со дня получения гранта;

3.1.2.4.8. глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет Бизнес-план;

3.1.2.4.9. глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет План затрат. При этом в качестве собственных средств заявитель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства может использовать кредитные (заёмные) средства  
в полном объёме, необходимом для подтверждения наличия собственных средств;

3.1.2.4.10. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется оплачивать за счёт собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), указанных в Плане затрат;

3.1.2.4.11. Получатель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае использования части средств гранта  
на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

3.1.2.4.12. глава крестьянского (фермерского) хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с его отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Министерством передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление без права продажи имущества, приобретённого за счёт гранта;

3.1.2.4.13. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется направить часть средств гранта на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, на развитие и создание которого предоставляется грант, в размере не менее 25 процентов и не более  
50 процентов общего объёма средств (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива).

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на расчётный счёт Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование российской кредитной организации)

3.2.2. единовременно в течение 10 рабочих дней после дня заключения настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя  
на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путём подписания настоящего Соглашения.

3.4. Иные условия предоставления гранта:

3.4.1. обязанность Гражданина в целях подтверждения исполнения  
им требований абзаца четвёртого пункта 21 Правил предоставления гранта  
в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем  
по результатам конкурсного отбора представить в Министерство выписку  
из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о наличии государственной регистрации Гражданина  
в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в текущем финансовом году на сельской территории Ульяновской области, о видах экономической деятельности, о соответствии крестьянского (фермерского) хозяйства критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом  
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства  
в Российской Федерации» (в случае подачи заявки Гражданином);

3.4.2. обязанность Гражданина в целях подтверждения исполнения  
им требования абзаца пятого пункта 21 Правил предоставления гранта  
в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем  
по результатам конкурсного отбора представить в Министерство документы, предусмотренные абзацем девятым пункта 21 Правил предоставления гранта,  
а также копию документа, содержащего решение наблюдательного совета  
о приёме крестьянского (фермерского) хозяйства в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, или копию членской книжки, подтверждающей членство крестьянского (фермерского) хозяйства  
в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, и при наличии – справку, выданную ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, подтверждающую членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном ревизионном союзе.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с [разделом 3](#P110) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку соответствия Гражданина или Получателя требованиям, установленным пунктами 10 или 11 Правил предоставления гранта соответственно, в течение 7 рабочих дней со дня окончания приёма документов.

4.1.3. обеспечивать перечисление гранта на счёт Получателя, указанный  
в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения показателей результативности использования гранта, предусмотренного в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений показателей результативности использования гранта на основании отчёта о достижении плановых значений показателей результативности использования гранта, составленного по форме согласно приложению № 2  
к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, а также мониторинг достижения показателей результативности использования гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путём проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Министерства на основании:

4.1.6.1.1. ревизионного заключения о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Получатель, представленного Получателем в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

4.1.6.1.2. отчётной информации, содержащей сведения о Получателе,  
об использовании гранта и показателях деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, установленные правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению  
№ 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленной в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения, и прилагаемых к отчётной информации документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией. Перечень таких документов устанавливается приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. отчёта о достижении плановых значений показателей результативности использования гранта, представленного в соответствии  
с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.4. иных отчётов:

4.1.6.1.4.1. Акт об использовании гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части его затрат, связанных с созданием крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – Акт об использовании гранта) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.4.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.5. иных документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путём документального  
и фактического анализа операций, произведённых Получателем, связанных  
с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области  
в объёме, указанном в данном требовании, и в течение 30 календарных дней  
со дня получения указанного требования;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P380) настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения  
и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным  
с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P387) настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе:

4.1.10.1. направлять Получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из нижеперечисленных оснований, требование о возврате гранта в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования:

4.1.10.1.1. нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении гранта, или установление факта представления недостоверных сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или органами государственного финансового контроля проверок, если иное  
не установлено абзацем седьмым пункта 31 Правил предоставления гранта;

4.1.10.1.2. невыполнения Получателем одного или нескольких условий пунктов 4.3.2, 4.3.11.1-4.3.11.7, 4.3.11.9 настоящего Соглашения, если иное  
не установлено абзацами шестым - девятым пункта 31 Правил предоставления гранта;

4.1.10.1.3. непредставления или несвоевременного представления Получателем отчётной информации, в том числе документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, предусмотренных пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.10.1.4. непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренного пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.10.2. в случае использования гранта Получателем не в полном объёме в течение сроков, установленных подпунктами 3 и 14 пункта 27 Правил предоставления гранта, направлять Получателю требование о возврате остатка гранта в областной бюджет Ульяновской области в размере неосвоенного гранта или неосвоенной части средств гранта, направленного на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.1.10.3. в случае если Получателем не в полном объёме представлены документы, подтверждающие использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, согласно перечню документов, предусмотренных пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения, и (или) представлены документы в подтверждение использования гранта, содержащие недостоверные сведения, направлять Получателю требование о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объёме, и (или)  
в части гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.1.10.4. в случае использования Получателем части гранта на цели,  
не предусмотренные Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, или использования им части гранта на приобретение имущества у лиц, перечисленных в подпункте 11 пункта 27 Правил предоставления гранта, направлять Получателю требование о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, которая использована Получателем не  
по целевому назначению или на приобретение имущества у указанных лиц,  
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.1.10.5. в случае невыполнения Получателем условий пунктов 4.3.6.1, 4.3.11.1 и 4.3.11.10 настоящего Соглашения направлять Получателю требование о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, которая использована на выполнение обязательств по договорам,  
не предусматривающим согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), указанных в подпункте 1 пункта 27 Правил предоставления гранта, и (или) которая использована на приобретение имущества, которое отчуждено одним или несколькими способами, перечисленными в подпункте 12 пункта 27 Правил предоставления гранта,  
до истечения 5 лет со дня получения гранта, и (или) на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива,  
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.1.10.6. в случае недостижения Получателем одного или нескольких плановых значений показателей результативности направлять Получателю требование о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области  
в объёме, рассчитанном по формуле, установленной абзацем 11 пункта 31 Правил предоставления гранта, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе  
на основании информации и предложений, направленных Получателем;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий, целей  
и порядка предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерство документы, в соответствии  
с пунктами 3.1.1 и 3.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять грант на финансовое обеспечение затрат, определённых в Плане затрат, утверждённом конкурсной комиссией;

4.3.3. не приобретать за счёт гранта иностранную валюту,  
за исключением операций, определённых в Правилах предоставления гранта;

4.3.4. вести обособленный аналитический учёт операций, осуществляемых за счёт гранта;

4.3.5. обеспечивать достижение значений показателей результативности использования гранта, установленных Министерством в соответствии  
с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.6. представлять в Министерство:

4.3.6.1. ревизионное заключение о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Получатель, 1 раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта  
не позднее 10 января года, следующего за отчётным годом (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

4.3.6.2. отчётную информацию, содержащую сведения о Получателе,  
об использовании гранта и показателях деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, установленные правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению  
№ 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в течение 5 лет с даты получения гранта 1 раз  
в квартал по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчётным,  
и не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным, за 4 квартал -  
не позднее 10 января года, следующего за отчётным годом. К отчётной информации прилагаются документы, подтверждающие использование гранта  
в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией. Перечень таких документов устанавливаются приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения. Указанные документы представляются в течение 18 месяцев с даты получения гранта, а по истечению 18 месяцев — в течение 30 календарных дней месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта;

4.3.6.3. отчёт о достижении плановых значений показателей результативности использования гранта по форме согласно приложению № 2  
к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 31 декабря 2019 года;

4.3.6.4. иные отчёты:

4.3.6.4.1. Акт об использовании гранта по форме согласно приложению  
№ 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта;

4.3.7. направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей  
и порядка предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Министерства требования в соответствии  
с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта в сроки, определённые в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в областной бюджет Ульяновской области грант  
в размере, определённом в указанном требовании, и в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

4.3.9. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход областного бюджета Ульяновской области в случае использования гранта Получателем  
не в полном объёме в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых  
в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии  
с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе:

4.3.11.1. включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств Получателя по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ  
в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством  
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

4.3.11.2. освоить грант в течение 18 месяцев со дня получения гранта  
и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно  
на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и только  
в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, на территории Ульяновской области, а также зарегистрировать свои права  
на указанное имущество в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если такие права подлежат регистрации;

4.3.11.3. оплачивать за счёт собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), указанного в Плане затрат;

4.3.11.4. создать в крестьянском (фермерском) хозяйстве в течение года предоставления ему гранта не менее двух вновь созданных рабочих мест для постоянной работы (исключая Получателя), если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, не менее одного вновь созданного рабочего места для постоянной работы (исключая Получателя), если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, и сохранить вновь созданные рабочие места для постоянной работы в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

4.3.11.5. осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства и производство сельскохозяйственной продукции в соответствии  
с видом деятельности, для ведения которого предоставлен грант, в течение  
не менее 5 лет со дня получения гранта, а также достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агростартап»;

4.3.11.6. в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с его отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, по согласованию  
с Министерством передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление без права продажи имущества, приобретенного за счёт гранта;

4.3.11.7. направить часть средств гранта на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Получатель, на развитие и создание которого предоставляется грант,  
в размере не менее 25 процентов и не более 50 процентов общего объема средств (в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

4.3.11.8. освоить средства, направленные на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива,  
в течение 18 месяцев со дня получения гранта (обязанность установлена для сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является Получатель, в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива);

4.3.11.9. не использовать грант на приобретение имущества у супруга (супруги), близких родственников (родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев  
и сестер, дедушки (бабушки), внуков);

4.3.11.10. соблюдать запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом  
в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет  
со дня получения гранта имущества, приобретенного за счет гранта;

4.3.11.11. обеспечивать исполнение требования о возврате гранта  
в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования в следующих случаях:

4.3.11.11.1. нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении гранта, или установление факта представления недостоверных сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или органами государственного финансового контроля проверок, если иное  
не установлено абзацем седьмым пункта 31 Правил предоставления гранта;

4.3.11.11.2. невыполнения Получателем одного или нескольких условий пунктов 4.3.2, 4.3.11.1-4.3.11.7, 4.3.11.9 настоящего Соглашения, если иное не установлено абзацами шестым - девятым пункта 31 Правил предоставления гранта;

4.3.11.11.3. непредставления или несвоевременного представления Получателем отчётной информации, в том числе документов, подтверждающих использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, предусмотренных пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.3.11.11.4. непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренного пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.3.11.12. в случае использования гранта Получателем не в полном объёме в течение сроков, установленных подпунктами 3 и 14 пункта 27 Правил предоставления гранта, обеспечивать исполнение требования о возврате остатка гранта в областной бюджет Ульяновской области в размере неосвоенного гранта или неосвоенной части средств гранта, направленного  
на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.3.11.13. в случае если Получателем не в полном объёме представлены документы, подтверждающие использование гранта в соответствии с Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, согласно перечню документов, предусмотренных пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения, и (или) представлены документы в подтверждение использования гранта, содержащие недостоверные сведения, обеспечивать исполнение требования о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, использование которой не подтверждено указанными документами в полном объёме, и (или)  
в части гранта, использование которой подтверждено документами, содержащими недостоверные сведения, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.3.11.14. в случае использования Получателем части гранта на цели,  
не предусмотренные Планом затрат, утверждённым конкурсной комиссией, или использования им части гранта на приобретение имущества у лиц, перечисленных в подпункте 11 пункта 27 Правил предоставления гранта, обеспечивать исполнение требования о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, которая использована Получателем  
не по целевому назначению или на приобретение имущества у указанных лиц,  
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.3.11.15. в случае невыполнения Получателем условий пунктов 4.3.6.1, 4.3.11.1 и 4.3.11.10 настоящего Соглашения обеспечивать исполнение требования о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области в части гранта, которая использована на выполнение обязательств по договорам,  
не предусматривающим согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), указанных в подпункте 1 пункта 27 Правил предоставления гранта, и (или) которая использована на приобретение имущества, которое отчуждено одним или несколькими способами, перечисленными в подпункте 12 пункта 27 Правил предоставления гранта,  
до истечения 5 лет со дня получения гранта, и (или) на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива,  
в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.3.11.16. в случае недостижения Получателем одного или нескольких плановых значений показателей результативности обеспечивать исполнение требования о возврате гранта в областной бюджет Ульяновской области  
в объёме, рассчитанном по формуле, установленной абзацем 11 пункта 31 Правил предоставления гранта, в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.3.11.17. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта;

4.3.11.18. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Министерство предложения о внесении изменений  
в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе:

4.4.3.1. в случае необходимости Получатель вправе обратиться  
в Министерство о рассмотрении возможности внесения изменений в План затрат, утверждённый конкурсной комиссией.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность  
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. В случае возникновения одного или нескольких оснований для возврата гранта, Получатель обеспечивает возврат гранта в объёме и срок, предусмотренные пунктами 4.3.8.2, 4.3.9, 4.3.11.11-4.3.11.16 настоящего Соглашения, и в порядке, установленном пунктом 35 Правил предоставления гранта.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта  
об использовании гранта, предусмотренного пунктом 4.3.6.4.1 настоящего Соглашения, проверяет его и при отсутствии замечаний подписывает указанный акт.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются  
в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P97) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется  
по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения  
к настоящему Соглашению в соответствии с приложением № 8 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий в соответствии  
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждённой приказом Министерства финансов Ульяновской области  
от 31.05.2019 № 31-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области грантов  
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Министерству ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области | Наименование Получателя |
| ОГРН 1077325000257,  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=957945F2112FD7CB724D3EACA5809BBA6379AD3A0CD54B42641467ACF2zFtFM) 73701000 | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=957945F2112FD7CB724D3EACA5809BBA6379AD3A0CD54B42641467ACF2zFtFM) |
| Место нахождения:  432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения: |
| ИНН 7325067064 КПП 732501001 | ИНН/КПП |
| Платёжные реквизиты:  Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  УФК по Ульяновской области (Министерство финансов Ульяновской области, Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области,  л/с 03287132963  р/с 40201810500000100002) | Платёжные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК, расчётный счёт |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Сокращённое наименование Получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С.Еварестова  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п. |