|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области  от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета  и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг  о предоставлении субсидии из областного  бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2018 год и плановый период 2019   
и 2020 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности   
от 20.08.2018 № 6,с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности лица, представляющего Получателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

*(фамилия, имя, отчество)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий   
из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 01.06.2015 № 244-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства» (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление   
из областного бюджета в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии   
 *(наименование Получателя)*

на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства (далее – субсидия) в целях возмещения части затрат в связи (нужное отметить знаком-V):

с приобретением зерна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – сырьё)

(пшеницы, овса, ячменя, ржи, маслосемян подсолнечника – указать нужное)

в \_\_\_\_\_\_\_ году, включая затраты, связанные с доставкой и хранением приобретённого сырья для его последующей промышленной переработки самостоятельно либо для его передачи на промышленную переработку (без перехода права собственности на сырьё) третьим лицам;

со строительством объектов для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области;

с реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области;

с приобретением оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области, включая затраты в связи с оплатой демонтажных и строительно-монтажных работ, а также услуг по транспорти­ровке,

по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 93 1 02 46020, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, (\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

*(сумма прописью)*.

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, в целях возмещения которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы, в соответствии с Приложением № 3   
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных  
в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных   
из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее 50 процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидии, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей   
и порядка их предоставления.

3.6. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.2. Получатель должен осуществлять хозяйственную деятельность   
на территории Ульяновской области.

3.6.3. Получатель должен подтвердить состав и размер произведённых им затрат, связанных с приобретением сырья для его последующей промышленной переработки, и (или) строительством, и (или) реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области, и (или) приобретением оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области, в размере стоимости приобретённого им сырья в полном объёме (включая затраты, связанные с доставкой   
и хранением приобретённого сырья), и (или) в размере произведённых им затрат на строительство и (или) реконструкцию указанных объектов, и (или)   
в размере стоимости приобретённого ими оборудования для промышленной переработки сырья, указанного в подпункте 2 пункта 5 Порядка предоставления субсидий, в полном объёме (включая затраты в связи с оплатой демонтажных и строительно-монтажных работ, а также услуг по транспортировке).

3.6.4. В случае приобретения оборудования для промышленной переработки сырья Получатель должен принять его к бухгалтерскому учёту.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке   
на счёт Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем *(наименование Получателя)*

условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатель результативности в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(наименование Получателя)*

допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(наименование Получателя)*

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка средств субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4. настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета:

- не позднее 31 декабря 2018 года отчёта о достижении планового значения показателя результативности, по форме согласно Приложению № 6   
к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

- ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в течение 1 года со дня перечисления субсидии выписки из инвентаризацион­ной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствие) построенных, реконструированных объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области и (или) приобретенного оборудования, указанного в [подпункте 2 пункта 5](consultantplus://offline/ref=AAC3023076EE5A24A12AA7DA232703BDF14EEDC6DB1221FBB17BB9F4B75AC2099102D864BFBC0F3744DAADZANCL) Порядка предоставления субсидий (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных со строительством и (или) реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области и (или) приобретением оборудования для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области).[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

5.3.5.1. Использовать построенные и (или) реконструированные объекты для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области   
и (или) приобретённое оборудование для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области в течение не менее 1 года со дня получения субсидии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных со строительством и (или) реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области   
и (или) приобретением оборудования для промышленной переработки сырья).[[14]](#footnote-14)

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются   
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до 31 декабря 2018 года включительно, а в части исполнения Сторонами своих обязательств – до полного их исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме   
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой   
из сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель субсидии |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя* |
| Место нахождения:  (*юридический адрес*)  432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения:  (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:  УФК по Ульяновской области (Минфин Ульяновской области, Минсельхоз Ульяновской области,  л/с 03287132963)  р/с 40201810500000100002  Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-04-81 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя субсидии |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская  *(подпись)*  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)*  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

**расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства**

Расчёт размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства в 2018 году приводится в справках-расчётах на получение субсидии, формы которых утверждены приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 27.11.2015 № 89 «Об утверждении ставки   
и форм документов для получения субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,**

**на возмещение которых предоставляется субсидия из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки**

**продукции растениеводства**

Субсидия из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства в 2018 году предоставляется хозяйствующему субъекту в целях возмещения части его затрат в связи (нужное отметить знаком – V):

с приобретением зерна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – сырьё)

(пшеницы, овса, ячменя, ржи, маслосемян подсолнечника – указать нужное)

в \_\_\_\_\_\_\_ году, включая затраты, связанные с доставкой и хранением приобретённого сырья для его последующей промышленной переработки самостоятельно либо для его передачи на промышленную переработку (без перехода права собственности на сырьё) третьим лицам;

со строительством объектов для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области;

с реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья   
на территории Ульяновской области;

с приобретением оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области, включая затраты в связи с оплатой демонтажных и строительно-монтажных работ, а также услуг по транспорти­ровке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

**для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства**

Для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства хозяйствующий субъект (далее – заявитель) представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) в случае приобретения сырья, включая затраты, связанные с доставкой и хранением приобретённого сырья для его последующей промышленной переработки самостоятельно либо для его передачи на промышленную переработку (без перехода права собственности на сырьё) третьим лицам:

заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее – заявление);

справку-расчёт на получение субсидии составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

копии договора (договоров) купли-продажи сырья, перевозки и (или) хранения сырья, заверенные заявителем;

копии счёта-фактуры (в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или товарной наклад­ной, подтверждающих приобретение сырья, актов об оказании услуг, подтверждающих доставку и (или) хранение сырья (в случае заключения дого­вора (договоров) перевозки и (или) хранения сырья), заверенные заявителем;

копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённого сырья, услуг по его доставке и хранению, заверенные заявителем;

реестр документов, подтверждающих производство продукции путём промышленной переработки сырья, составленный по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

копии договора (договоров) и акта (актов) выполненных работ   
по промышленной переработке сырья, заверенные заявителем (представляются в случае передачи сырья на промышленную переработку третьим лицам);

справку о хозяйственной деятельности заявителя на территории Ульяновской области, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

2) в случае строительства и (или) реконструкции объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области и (или) приобретения оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области:

заявление;

справку-расчёт на получение субсидии составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

справку о хозяйственной деятельности заявителя на территории Ульяновской области, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

В случае строительства и (или) реконструкции объектов для промышленной переработки сырья заявитель дополнительно представляет в Министерство следующие документы:

копию разрешения на строительство объекта для промышленной переработки сырья, выданного органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ульяновской области или уполномоченным Правительством Ульяновской области исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим полномочия органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Ульяновской области в области градостроительной деятельности (представляется в случае, если получение разрешения на строительство является обязательным при осуществлении строительства и (или) реконструкции объекта для промышленной переработки сырья);

копию сводного сметного расчёта или локальной сметы (локального сметного расчёта) для строительства и (или) реконструкции объекта для промышленной переработки сырья, заверенную заявителем;

копию положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства и (или) реконструкции объекта для промышленной переработки сырья, выданного юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы, с приложением копии свидетельства об аккредитации, действующего на дату утверждения или выдачи указанного заключения, заверенные заявителем;

копию договора строительного подряда, заключённого для выполнения работ по строительству и (или) реконструкции объекта для промышленной переработки сырья, копию графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем;

копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования для промышленной переработки сырья, копии счетов-фактур (представляются   
в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или копии товарных накладных, подтверждающих приобретение оборудования для промышленной переработки сырья, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённого оборудования для промышленной переработки сырья, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем (представляются в случае, если приобретение оборудования для промышленной переработки сырья не включено в договор строительного подряда);

копии актов о приёмке оборудования для промышленной переработки сырья в монтаж или копии актов о вводе указанного оборудования   
в эксплуатацию, заверенные заявителем;

копии акта о приёмке выполненных работ по [форме № КС-2](consultantplus://offline/ref=9D847D1E2301FC6153D17C00862DEC2EFA1BE7D6D0EE8541089939BA42A9471235235501C8675Cs3i6M) и справки   
о стоимости выполненных работ и затрат по [форме № КС-3](consultantplus://offline/ref=9D847D1E2301FC6153D17C00862DEC2EFA1BE7D6D0EE8541089939BA42A9471235235501C8645Fs3iAM), заверенные заявителем;

копии платёжных поручений, подтверждающих оплату выполненных подрядчиком работ, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем.

В случае приобретения оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области заявитель дополнительно представляет в Министерство следующие документы:

копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования для промышленной переработки сырья, копии счетов-фактур (представляются   
в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или копии товарных накладных, подтверждающих приобретение оборудования для промышленной переработки сырья, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённого оборудования для промышленной переработки сырья, в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем;

копии договоров подряда на выполнение демонтажных работ и (или) строительно-монтажных работ и графика выполнения указанных работ и (или) копии договоров на оказание услуг по транспортировке оборудования для промышленной переработки сырья, копии актов приёмки выполненных работ (копии актов об оказании услуг), подписанных заявителем, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату выполненных подрядчиком работ (оказанных исполнителем услуг), в том числе их предварительную оплату, заверенные заявителем (представляются в случае выполнения демонтажных работ и (или) строительно-монтажных работ и (или) оказания услуг   
по транспортировке оборудования для промышленной переработки сырья   
на договорной основе);

копии актов о приёмке оборудования для промышленной переработки сырья в монтаж или копии актов о вводе указанного оборудования   
в эксплуатацию, заверенные заявителем;

копию документа, подтверждающего принятие заявителем приобретённого оборудования для промышленной переработки сырья   
к бухгалтерскому учёту, заверенную заявителем.

Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) заявителя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, об осуществлении (прекращении) заявителем – индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о назначении заявителю административного наказания за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством   
у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее 30 календарных дней до даты представления   
в Министерство документов, перечисленных в настоящем Приложении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛЬ

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности использования субсидии | Единица измерения | Плановое значение показателя результативности использования субсидии |
| 1. | Индекс производительности труда  к предыдущему году | Процентов  к предыдущему году |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  Получателя субсидии |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская  *(подпись)*  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)*  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 01.06.2015 № 244-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства», штрафные санкции не применяются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

о достижении планового значения показателя

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности использования субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности использования субсидии | |
| плановое | фактическое |
| 1. | Индекс производительности труда  к предыдущему году | Процентов  к предыдущему году |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии «Количество высокопроизводительных рабочих мест» представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок до 31.12.2018 включительно.

\*\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчета размера субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Правилами предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидий. Приложение № 5 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета разрабатывает его самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение № 6 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчёты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)