|  |
| --- |
| Типовая форма соглашения утверждена приказом Министерства финансов Ульяновской области  от 06.12.2016 № 86-пр «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом  (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области» |

**Соглашение**

**между** **Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ульяновской области, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ульяновск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. |

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, которому в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет) на 2018 год и плановый период 2019   
и 2020 годов предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета», в лице заместителя Министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области Снежинской Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности   
от 20.08.2018 № 6,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности лица, представляющего Получателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

*(фамилия, имя, отчество)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий   
из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления субсидий из област­ного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя)*

субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства (далее – субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов: код Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета 287, раздел 04, подраздел 05, целевая статья 93 1 02 R5410, вид расходов 811 в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяй­ства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья   
и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».[[1]](#footnote-1)

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2018 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

*(сумма прописью)*

(\_\_\_\_\_% от общего объёма расходов).

2.2. Порядок расчёта размера субсидии, предоставляемой на возмещение расходов, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приведён в Приложении № 1 к настоящему Соглашению. [[2]](#footnote-2)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям (требованиям), установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидий.[[3]](#footnote-3)

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на дату представления Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документов, необходимых для получения субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного бюджета   
в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные   
в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Определение направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению.[[4]](#footnote-4)

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведённые расходы в соответствии с Приложением № 3   
к настоящему Соглашению.[[5]](#footnote-5)

3.4. Направление Получателем на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлечённых средств (заёмные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объёма субсидии.[[6]](#footnote-6)

3.5. При предоставлении субсидии, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.6. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий[[7]](#footnote-7):

3.6.1. Получатель должен соответствовать требованиям, предусмотрен­ным [статьёй 3](consultantplus://offline/ref=7CF775C325B354954D2D5564761D19D26DBA17BEA0326CE6470B378B0C9C80416C75484A26C75F90C5X2H) Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3.6.2. Получатель должен представить Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета.

3.6.3. Получателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Получатель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

3.6.4. При оказании несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 2](consultantplus://offline/ref=0135447A112CE9C0FE6BE004CC8282F786FFAC6EEE1D482443DDA52FECF7231AE42D73F71EF1529E3Au6F) Правил предоставления и распределения субсидий   
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации   
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводите­лям в области растениеводства, предусмотренных приложением № 7   
к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», у Получателя должны быть посевные площади, расположенные на территории Ульяновской области   
и занятые зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в 2018 году.

3.6.5. При оказании несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, предусмотренной [подпунктом «б» пункта 2](consultantplus://offline/ref=0135447A112CE9C0FE6BE004CC8282F786FFAC6EEE1D482443DDA52FECF7231AE42D73F71EF1529E3Au6F) Правил предоставления и распределения субсидий   
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации   
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводите­лям в области растениеводства, предусмотренных приложением № 7   
к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы»:

3.6.5.1. У Получателя должны иметься посевные площади, расположенные на территории Ульяновской области и занятые овощами открытого грунта в 2018 году.

3.6.5.2. У Получателя должны быть документы, подтверждающие производство за 9 месяцев 2018 года и реализацию в 2018 году овощей открытого грунта в соответствии с перечнем, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке   
на счёт Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем *(наименование Получателя)*

условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.[[8]](#footnote-8)

5.1.4. Осуществлять проверку за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(наименование Получателя)*

допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(наименование Получателя)*

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению.[[9]](#footnote-9)

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[10]](#footnote-10)

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии направлять предложения в Министерство финансов Ульяновской области об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объёме, не превышающем объём неиспользованного остатка субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[11]](#footnote-11)

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

5.3.1.2. Направлять средства субсидии на возмещение расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственные и (или) привлечённые средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета не позднее:

31 декабря 2018 года отчёта о достижении планового значения показателя результативности «Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобо­выми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в Ульяновской области», составленного по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению;

31 декабря 2018 года отчёта о достижении планового значения показателя результативности «Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей», составленного по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению;[[12]](#footnote-12)

иные отчёты (отсутствуют).[[13]](#footnote-13)

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:[[14]](#footnote-14)

5.3.5.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в полном объёме   
в областной бюджет в следующих случаях:

установления факта наличия в представленных Получателем документах недостоверных сведений;

непредставления или несвоевременного представления Получателем отчёта о достижении планового значения показателя результативности, предусмотренного подпунктом 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Соглашения.

5.3.5.2. В случае недостижения Получателем планового значения показателя результативности, обеспечить исполнение требования Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств   
в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности с учётом индивидуального корректирующего коэффициента.

5.3.5.3. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета по возврату средств в областной бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.2, 5.3.5.1 и 5.3.5.2 подпункта 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.3.6. Соглашаться на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета, предоставившим субсидии, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.[[15]](#footnote-15)

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются   
в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами   
и действует до 31 декабря 2018 года включительно, а в части исполнения Сторонами своих обязательств – до полного их исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме   
и подписано лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой   
из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета | Получатель субсидии |
| *Минсельхоз Ульяновской области* | *Наименование Получателя* |
| Место нахождения:  (*юридический адрес*)  432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5 | Место нахождения:  (*юридический адрес*) |
| Платёжные реквизиты:  УФК по Ульяновской области (Министерство финансов Ульяновской области, Министерство агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области,  л/с 03287132963)  р/с 40201810500000100002  Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  ИНН 7325067064 КПП 732501001 | Платёжные реквизиты: |
| тел./факс (8422)44-04-81 |  |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  получателя субсидии |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

расчёта размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства

В соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 26.01.2018   
№ 1 «Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства» (далее – Приказ от 26.01.2018 № 1) для расчёта размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства, применяется произведение посевной площади, расположенной на территории Ульяновской области   
и занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами и (или) овощами открытого грунта за 9 месяцев текущего финансового года, и размера ставки субсидии из областного бюджета Ульяновской области в расчёте на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами и (или) овощами открытого грунта в предшествующем финансовом году   
с учётом соответствующего индивидуального корректирующего коэффициента и повышающего коэффициента 1,4 при проведении работ по известкованию,   
и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения.

Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте на получение субсидии, предусмотренной приложением № 3 к Приказу от 26.01.2018 № 1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

по предоставлению субсидии из областного бюджета Ульяновской области   
в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства

В соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 7 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства», субсидия из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю предоставляется по следующим направлениям (нужное отметить знаком – V):

на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия   
и качества почв в расчёте на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства овощей открытого грунта в расчёте на 1 гектар посевной площади, занятой овощами открытого грунта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области

в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства

В соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 8 Порядка предоставления   
субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства» (далее – Порядок предоставления субсидий), для получения субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводи­телю в области растениеводства сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульянов­ской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства, составленное по форме, утверждённой приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природ­ных ресурсов Ульяновской области от 26.01.2018 № 1 «Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» (далее – Приказ от 26.01.2018 № 1);

2) справку-расчёт на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственному товаропроизводителю в области растениеводства, составленную по форме, утверждённой Приказом от 26.01.2018 № 1 (в двух экземплярах);

3) справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя посевных площадей, расположенных на территории Ульяновской области   
и занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами и (или) овощами открытого грунта в предшествующем финансовом году, и о планируемых посевных площадях указанных сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году (за 9 месяцев текущего финансового года), составленную по форме, утверждённой Приказом от 26.01.2018 № 1;

4) справку о показателях плодородия почв, выданную уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв, имеющим действую­щий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производ­ства, аккредитованной Федеральной службой по аккредитации (далее – уполномоченный орган в области агрохимического обследования почв);

5) копию документа, подтверждающего проведение не реже одного раза   
в 5 лет агрохимического обследования почв, выданного уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв;

6) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страхо­вых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки сельскохозяйственного товаропроизводителя на налоговый учет не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

7) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермер­ских) хозяйств);

8) при проведении работ по известкованию, и (или) фосфоритованию,   
и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами за 9 месяцев 2018 года, сельскохозяйствен­ный товаропроизводитель дополнительно представляет в Министерство следующие документы:

а) копию проектной документации на выполнение работ по известкова­нию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, разработанной уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв по результатам агрохимического обследования, проведенного не более 5 лет назад, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

б) акт внесения известковых, и (или) фосфорсодержащих удобрений,   
и (или) гипса на посевные площади почв земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Ульяновской области, составленный по форме, утвержденной Приказом от 26.01.2018 № 1;

9) справку об объёмах производства на территории Ульяновской области   
в предшествующем финансовом году и реализации в предшествующем и (или) текущем финансовом году овощей открытого грунта (за 9 месяцев текущего финансового года), составленную по форме, утвержденной Приказом   
от 26.01.2018 № 1 (представляется для получения субсидии в расчёте   
на 1 гектар посевной площади, занятой овощами открытого грунта в 2017 году);

10) копии договоров купли-продажи овощей открытого грунта, копии счетов-фактур (если сельскохозяйственный товаропроизводитель является плательщиком налога на добавленную стоимость), платёжных поручений, подтверждающих реализацию овощей открытого грунта;

Сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе   
в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о нахождении (отсутствии нахождения) сельскохозяйственного товаропроизводи­теля – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или банкрот­ства, об осуществлении (прекращении) сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем деятельности   
в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о назначении сельскохозяйственному товаропроизводителю административного наказания   
за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в Министерство документы, содержащие вышеуказанные сведения, по собствен­ной инициативе. Указанные документы должны быть выданы не ранее   
30 календарных дней до даты представления в Министерство документов, перечисленных в настоящем Приложении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности использования субсидии | Единица измерения | Плановое значение показателя результативности использования субсидии |
| 1. | Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в Ульяновской области,  в том числе: | Гектар |  |
| 1.1. | зерновыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |
| 1.2. | зернобобовыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |
| 1.3. | кормовыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |
| 2. | Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | Тонна |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Минсельхоз Ульяновской области | Краткое наименование  получателя субсидии |
| Заместитель Министра агропромышленного комплекса  и развития сельских территорий Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Снежинская  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  м.п.\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйствен­ным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённым постановле­нием Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям   
в области растениеводства», штрафные санкции не применяются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к соглашению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ОТЧЁТ\*

о достижении плановых значений показателей

результативности использования субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя результативности использования субсидии | Единица измерения | Значение показателя результативности использования субсидии | |
| плановое | фактическое |
| 1. | Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в Ульяновской области,  в том числе: | Гектар |  |  |
| 1.1. | зерновыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |  |
| 1.2. | зернобобовыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |  |
| 1.3. | кормовыми сельскохозяйственными культурами | Гектар |  |  |
| 2. | Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | Тонна |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Отчёт о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии «Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами в Ульяновской области» представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок до 31.12.2018 включительно.

Отчёт о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии «Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей» представляется в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области в срок до 31.12.2018 включительно.

\*\*При наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается в случаях, когда субсидия предоставляется в рамках государственной программы Ульяновской области. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается порядок расчёта размера субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок. Приложение № 1 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение № 3 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются иные конкретные условия. [↑](#footnote-ref-7)
8. Приложение № 4 разработано Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядком предоставления субсидий установление штрафных санкций не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приложение не приводится. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета разрабатывает его самостоятельно с учётом особенностей предоставляемой субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются иные конкретные обязанности. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные конкретные права. [↑](#footnote-ref-15)